

**Uchwała nr 291/2019  
z dnia 28 maja 2019 r.  
Senatu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi**

**w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia prowadzone w języku polskim  
w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, określonych dla cudzoziemców  
na rok akademicki 2020/2021**

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 10, art. 69, art. 70 ust. 2-5, art. 72 ust. 1 i 5 oraz art. 323 ust. 1 i art. 324 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, ze zm.), Senat Uniwersytetu Medycznego w Łodzi uchwala, co następuje:

**I. PRZEPISY OGÓLNE**

**§ 1**

1. Uchwała określa szczegółowe warunki i tryb rekrutacji na studia prowadzone w języku polskim w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, określone dla cudzoziemców, na rok akademicki 2020/2021.
2. Ogólne warunki i tryb rekrutacji, w tym: zasady określania limitów przyjęć na studia, terminy rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz zasady przeliczania punktów rekrutacyjnych i tworzenia list rankingowych, określa uchwała w sprawie dostosowania warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia prowadzone w języku polskim w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, określonych na rok akademicki 2020/2021.

**II. WYMAGANIA FORMALNE**

**§ 2**

1. Cudzoziemcy mogą podejmować i odbywać studia prowadzone w języku polskim w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, zwanym dalej „Uniwersytetem”, na podstawie:
  - 1) umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
  - 2) umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi przez Uniwersytet, na zasadach określonych w tych umowach;
  - 3) decyzji ministra;
  - 4) decyzji dyrektora Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej w odniesieniu do jej stypendystów;
  - 5) decyzji administracyjnej Rektora.
2. Cudzoziemcy podejmują i odbywają studia stacjonarne prowadzone w języku polskim odpłatnie, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Opłat za studia, o których mowa w ust. 2, nie pobiera się od cudzoziemców, o których mowa w art. 324 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
4. Zasady zwalniania cudzoziemców z opłat za studia i usługi edukacyjne określają odrębne przepisy.

**§ 3**

O przyjęcie na studia może ubiegać się cudzoziemiec, który:

- 1) legitymuje się odpowiednim dokumentem uprawniającym do ubiegania się o przyjęcie na studia, określonym w uchwale, o której mowa w § 1 ust. 2;

2) posiada znajomość języka polskiego co najmniej na poziomie B2.

### **III. POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE**

#### **§ 4**

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest na podstawie harmonogramu ustalonego przez Rektora.
2. Postępowanie rekrutacyjne dla cudzoziemców prowadzą komisje rekrutacyjne.
3. Postępowanie rekrutacyjne składa się z:
  - 1) rejestracji on-line cudzoziemca w systemie rekrutacji elektronicznej Uniwersytetu;
  - 2) wniesienia przez cudzoziemca opłaty za przeprowadzenie rekrutacji;
  - 3) analizy i oceny formalnej następujących dokumentów kwalifikacyjnych:
    - a) uprawniających do ubiegania się o przyjęcie na studia,
    - b) potwierdzających znajomość języka polskiego,
    - c) zaświadczenia o nostryfikacji lub uwierzytelnienia dokumentu oraz apostille – o ile są wymagane;
  - 4) postępowania kwalifikacyjnego;
  - 5) wydania decyzji o przyjęciu lub odmowie przyjęcia na studia.
4. Do analizy i oceny formalnej, o której mowa w ust. 3 pkt 3, cudzoziemiec zobowiązany jest złożyć kopie dokumentów kwalifikacyjnych w tłumaczeniu przysięgłym na język polski, zgodnie z wytycznymi opublikowanymi na stronie internetowej Uniwersytetu.
5. Negatywny wynik analizy i oceny formalnej, o której mowa w ust. 3 pkt 3, skutkuje niedopuszczeniem cudzoziemca do etapu postępowania kwalifikacyjnego.
6. Postępowanie kwalifikacyjne odbywa się w drodze konkursu, na podstawie list rankingowych – z zastrzeżeniem ust. 11, na zasadach określonych w uchwale, o której mowa w § 1 ust. 2.
7. O kolejności umieszczania nazwisk cudzoziemców na listach rankingowych decyduje liczba uzyskanych punktów rekrutacyjnych. W przypadku uzyskania przez cudzoziemców jednakowej liczby punktów, o przyjęciu na studia w ramach określonego limitu przyjęć na dany kierunek decyduje kolejność zgłoszeń – terminu dodania kierunku, na który kandydat aplikuje.
8. Zasadę przeliczania punktów rekrutacyjnych określa uchwała, o której mowa w § 1 ust. 2.
9. W Uniwersytecie przeprowadzane jest poświadczanie znajomości języka polskiego na poziomie B2.
10. Szczegółowe zasady przeprowadzania poświadczania znajomości języka polskiego określa odrębna uchwała Senatu Uniwersytetu.
11. Postępowanie rekrutacyjne, o którym mowa w ust. 1-10 dotyczy cudzoziemców przyjmowanych na studia na podstawie decyzji, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 5.
12. Postępowanie kwalifikacyjne dla cudzoziemców przyjmowanych na studia na podstawie decyzji, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-4, prowadzone jest na podstawie weryfikacji dokumentów wymienionych w § 5 ust. 1-3, złożonych do wydziałowej komisji rekrutacyjnej za pośrednictwem Działu Rekrutacji i Kształcenia. Po dokonaniu weryfikacji ww. dokumentów wydziałowa komisja rekrutacyjna kwalifikuje cudzoziemców spełniających wymagania, o których mowa w § 3, do przyjęcia na studia według kolejności zgłoszeń – terminu dodania kierunku, na który kandydat aplikuje, w ramach wyznaczonego limitu przyjęć na dany kierunek.

### **IV. DECYZJE WYDAWANE W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM**

#### **§ 5**

1. Cudzoziemiec zakwalifikowany do przyjęcia na studia zobowiązany jest do złożenia:
  - 1) oryginału jednego z dokumentów, o którym mowa w § 4 ust. 3 uchwały, o której mowa w § 1 ust. 2 – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;

- 2) oryginału dokumentu, o którym mowa w § 4 ust. 4 uchwały, o której mowa w § 1 ust. 2 – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia;
  - 3) podpisanego przez cudzoziemca podania o przyjęcie na pierwszy rok studiów, wygenerowanego z systemu rejestracji elektronicznej;
  - 4) formularza zawierającego dane osobowe cudzoziemca, wygenerowanego z systemu rejestracji elektronicznej;
  - 5) dwóch aktualnych fotografii w formacie przewidzianym dla dowodu osobistego i paszportu;
  - 6) dokumentu uprawniającego do pobytu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 7) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego na poziomie co najmniej B2, tj.:
    - a) świadectwa, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 1 uchwały, o której mowa w § 1 ust. 2, zawierającego ocenę pozytywną z przedmiotu język polski lub
    - b) certyfikatu znajomości języka polskiego, wydanego przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego, lub
    - c) zaświadczenia potwierdzającego ukończenie rocznego kursu przygotowującego do podjęcia nauki w języku polskim, wydanego przez jednostkę wyznaczoną przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, lub
    - d) zaświadczenia potwierdzającego znajomość języka polskiego w stopniu pozwalającym na podjęcie studiów w języku polskim, wydanego przez Uniwersytet w związku z poświadczeniem, o którym mowa w § 4 ust. 9;
  - 8) oświadczenia o posiadaniu obywatelstwa;
  - 9) dokumentu uprawniającego do zwolnienia z opłat za studia, o ile cudzoziemiec taki dokument posiada.
2. Cudzoziemiec legitymujący się dokumentem wydanym poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, oprócz dokumentów, o których mowa w ust. 1, zobowiązany jest złożyć:
    - 1) zaświadczenie o nostryfikacji lub uwierzytelnienie dokumentu,
    - 2) apostille, tj. potwierdzenie wykonane przez ambasadę danego kraju, że dany dokument uprawnia do podjęcia studiów wyższych na terenie tego kraju – o ile są wymagane.
  3. Dokumenty sporządzone w języku obcym cudzoziemiec składa wraz z ich tłumaczeniem na język polski, dokonany przez tłumacza przysięgłego.
  4. Podczas składania dokumentów, o których mowa w ust. 1, cudzoziemiec zobowiązany jest do okazania dokumentu tożsamości.
  5. Niezłożenie wymaganych dokumentów jest równoznaczne z rezygnacją cudzoziemca z ubiegania się o przyjęcie na studia i skutkuje usunięciem jego nazwiska z listy rankingowej.

## § 6

1. Wydanie decyzji o przyjęciu na studia następuje po łącznym spełnieniu przez cudzoziemca następujących warunków:
  - 1) spełnieniu wymagań, o których mowa w § 3;
  - 2) uzyskaniu w postępowaniu kwalifikacyjnym liczby punktów wymaganej do przyjęcia na studia – z zastrzeżeniem § 4 ust. 11;
  - 3) złożeniu do Działu Rekrutacji i Kształcenia, po zakwalifikowaniu do przyjęcia na pierwszy rok studiów, w terminie wskazanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego, dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1-3.
2. W uzasadnionych przypadkach, oryginał dokumentu uzyskanego poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej może być dostarczony przez cudzoziemca w terminie późniejszym niż wskazany w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego, jednak nie później niż do dnia podpisania ślubowania.
3. Niezwłocznie po odebraniu decyzji o przyjęciu na studia cudzoziemiec zobowiązany jest dostarczyć do Działu Rekrutacji i Kształcenia:
  - 1) zaświadczenie lekarskie, o którym mowa w § 7 – niedopełnienie tego obowiązku będzie skutkować niedopuszczeniem do udziału w zajęciach dydaktycznych;
  - 2) dokument uprawniający do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – w przypadku

cudzoziemca;

- 3) inne wymagane dokumenty, uwzględnione w wykazie umieszczonym na stronie internetowej Uniwersytetu, niezbędne do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.
4. Cudzoziemcy ubiegający się o przyjęcie na studia prowadzone w języku polskim zobowiązani są posiadać polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby i następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Rzeczypospolitej Polskiej albo Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego. W przypadku braku powyższych dokumentów cudzoziemiec zobowiązany jest przystąpić do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia. Uniwersytet ma prawo weryfikować posiadanie przez studenta powyższych dokumentów, a student zobowiązany jest na każdorazowe wezwanie Uniwersytetu niezwłocznie dostarczyć ww. dokumenty.
5. Cudzoziemiec przyjęty na studia rozpoczyna studia i nabywa prawa studenta z chwilą złożenia ślubowania.
6. W przypadku rezygnacji przez cudzoziemca ze studiów przed złożeniem ślubowania, Rektor wydaje decyzję o uchyleniu decyzji o przyjęciu na studia.

### § 7

1. Cudzoziemiec zobowiązany jest złożyć zaświadczenie lekarskie, wydane w Rzeczypospolitej Polskiej, o zdolności do uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych, podczas których jest lub może być narażony na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia, wydane na podstawie rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2014 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz uczestników studiów doktoranckich (Dz. U. z 2019 r. poz. 141).
2. Skierowania na badania lekarskie dla kandydatów wystawia Dział Rekrutacji i Kształcenia.

### § 8

Decyzję o odmowie przyjęcia na studia wydaje się w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z następujących przesłanek:

- 1) cudzoziemiec nie spełnił wymagań, o których mowa w § 3;
- 2) analiza i ocena formalna złożonych przez cudzoziemca dokumentów kwalifikacyjnych, o których mowa w § 4 ust. 3 pkt 3, zakończyła się wynikiem negatywnym;
- 3) cudzoziemiec nie uzyskał w postępowaniu kwalifikacyjnym liczby punktów wymaganej do przyjęcia na studia;
- 4) pomimo zakwalifikowania do przyjęcia na studia, cudzoziemiec nie złożył dokumentów wymienionych w § 5 ust. 1-3, w terminie wskazanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego;
- 5) cudzoziemiec pomimo uzyskania wymaganej liczby punktów, ze względu na kolejność zgłoszeń, nie został uwzględniony w wyznaczonym limicie przyjęć.

### § 9

1. Decyzję w o przyjęciu lub o odmowie przyjęcia cudzoziemca na studia wydaje Rektor.
2. Decyzję, o której mowa w ust. 1, wydaje się cudzoziemcowi, który złożył podanie o przyjęcie na studia w Dziale Rekrutacji i Kształcenia.
3. Złożenie podania o przyjęcie na studia jest równoznaczne z wszczęciem postępowania administracyjnego.
4. Od decyzji Rektora nie przysługuje odwołanie, jednak cudzoziemiec może złożyć wniosek do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Ponowna decyzja Rektora jest ostateczna.

## § 10

1. Decyzje w toku postępowania rekrutacyjnego mogą być wydawane w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Doręczanie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej następuje zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096, ze zm.).
2. Elektroniczny obieg dokumentacji wydawanej przez Uniwersytet w toku postępowania rekrutacyjnego odbywa się zgodnie z zasadami opublikowanymi na stronie internetowej.

## V. PRZEPISY KOŃCOWE

### § 11

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

z upoważnienia Rektora:

**Prorektor ds. Organizacyjnych i Studenckich**  
*prof. dr hab. n. med. Janusz Piekarski*

Otrzymują:

- jednostki organizacyjne wg rozdzielnika
- intranet/BIP