



**Uchwała nr 52/2017
z dnia 23 marca 2017
Senatu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi**

**w sprawie warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji
na studia prowadzone w języku angielskim w Uniwersytecie Medycznym
w Łodzi w roku akademickim 2018/2019**

Na podstawie art. 169 i art. 43 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1842, ze zm.), rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 października 2006 r. w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1501) oraz § 103 i § 104 Statutu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi z dnia 29 września 2011 r., ze zm., Senat Uniwersytetu Medycznego w Łodzi uchwala, co następuje:

I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

1. Uchwała określa warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na następujące kierunki studiów prowadzonych w języku angielskim w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi w roku akademickim 2018/2019:
 - 1) biotechnologia – studia drugiego stopnia;
 - 2) kierunek lekarski;
 - 3) kierunek lekarsko-dentystyczny;
 - 4) pielęgniarstwo – studia pierwszego stopnia.
2. Szczegółowe warunki rekrutacji na kierunki studiów, o których mowa w ust. 1, określają odpowiednio załączniki nr 1-4 do niniejszej uchwały.

§ 2

Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) **Uniwersytet** – Uniwersytet Medyczny w Łodzi;
- 2) **Senat** – Senat Uniwersytetu Medycznego w Łodzi;
- 3) **kandydat** – osobę ubiegającą się o przyjęcie na pierwszy rok studiów prowadzonych w języku angielskim w Uniwersytecie, legitymującą się:
 - a) jednym z dokumentów, o których mowa w pkt 4-9 – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie,
 - b) dokumentem, o którym mowa w pkt 10 – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia;
- 4) **świadectwo dojrzałości** – dokument, o którym mowa w art. 44 zzz ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, ze zm.), wydany przez okręgową komisję egzaminacyjną absolwentowi, który zdał egzamin maturalny;
- 5) **zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego** – dokument, o którym mowa w art. 44 zzz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, wydany przez okręgową komisję egzaminacyjną absolwentowi, który posiada świadectwo dojrzałości uzyskane po zdaniu

egzaminu dojrzałości przeprowadzanego dla absolwentów ponadpodstawowych szkół średnich, i zdał egzamin maturalny zgodnie z przepisami obowiązującymi w roku, w którym do niego przystąpił;

- 6) **zaświadczenie o wynikach egzaminu wstępnego** – dokument wydany przez Uniwersytet kandydatowi, który zdał egzamin wstępny przeprowadzony zgodnie z procedurą organizowania i przeprowadzania uczelnianego egzaminu wstępnego na studia prowadzone w Uniwersytecie, określoną w odrębnej uchwale Senatu;
- 7) **dyplom IB** – świadectwo matury międzynarodowej (International Baccalaureate), tj. dokument wydany przez organizację International Baccalaureate Organization w Genewie;
- 8) **dyplom EB** – świadectwo matury europejskiej (European Baccalaureate), tj. dokument wydany przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją o Statucie Szkół Europejskich, sporządzoną w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 3, poz. 10);
- 9) **dokument uzyskany poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej** – dokument uzyskany poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, potwierdzający ukończenie szkoły średniej lub ukończenie studiów pierwszego stopnia oraz uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe, inny niż określone w pkt 7 i 8;
- 10) **dyplom ukończenia studiów wyższych** – dokument potwierdzający uzyskanie tytułu magistra, licencjata, inżyniera lub równorzędny, wydany absolwentowi studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich;
- 11) **limit przyjęć** – liczbę osób, jaka może zostać przyjęta na pierwszy rok studiów prowadzonych na danym kierunku, formie kształcenia i formie studiów, ustaloną odpowiednio przez Ministra Zdrowia lub Senat;
- 12) **decyzja** – decyzję administracyjną wydawaną przez komisję rekrutacyjną lub Rektora w sprawach przyjęcia na studia;
- 13) **ustawa** – ustawę z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym.

§ 3

1. Limity przyjęć na kierunki lekarski i lekarsko-dentystyczny określa, w drodze rozporządzenia, Minister Zdrowia w porozumieniu z Ministrem Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
2. Limity przyjęć na pozostałe kierunki studiów określa Senat Uniwersytetu w drodze uchwały.

II. WYMAGANIA FORMALNE

§ 4

1. O przyjęcie na studia prowadzone w języku angielskim może ubiegać się kandydat, który legitymuje się odpowiednim dokumentem potwierdzającym posiadanie wykształcenia umożliwiającego podjęcie studiów wyższych, określonym w § 2 pkt 4-10.
2. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia zobowiązany jest wnieść opłatę za postępowanie związane z przyjęciem na studia w Uniwersytecie w wysokości ustalonej przez Rektora w zarządzeniu, odrębnie dla każdego kierunku i formy studiów.
3. Student Uniwersytetu nie może ubiegać się o przyjęcie na kierunek studiów, na którym studiuje, oraz na ten sam kierunek studiów prowadzony na innym wydziale Uniwersytetu – chyba że jest to związane ze zmianą formy studiów.
4. Student Uniwersytetu może studiować na innym kierunku studiów w Uniwersytecie, jeżeli zostanie przyjęty ten kierunek w trybie postępowania rekrutacyjnego.

§ 5

1. Kandydat na studia prowadzone w języku angielskim zobowiązany jest posługiwać się językiem angielskim w stopniu zaawansowanym, umożliwiającym odbycie studiów w tym języku.
2. W przypadku kandydata, dla którego język angielski nie jest językiem ojczystym, znajomość języka angielskiego powinna być potwierdzona:
 - 1) pozytywną oceną na świadectwie ukończenia szkoły średniej lub
 - 2) certyfikatem potwierdzającym znajomość języka angielskiego w stopniu zaawansowanym, umożliwiającym odbycie studiów w tym języku.
3. W przypadku kandydata na kierunki lekarski, lekarsko-dentystyczny i pielęgniarstwo, który nie dysponuje dokumentem, o którym mowa w ust. 2, znajomość języka angielskiego jest oceniana w trakcie egzaminu kwalifikacyjnego, o którym mowa w § 9.

III. POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE

§ 6

1. Postępowanie rekrutacyjne na studia prowadzone w języku angielskim prowadzą komisje rekrutacyjne:
 - 1) Międzywydziałowa Komisja Rekrutacyjna powołana przez Rektora – w przypadku kierunków lekarskiego, lekarsko-dentystycznego i pielęgniarstwa;
 - 2) wydziałowa komisja rekrutacyjna powołana przez Dziekana Wydziału Nauk Biomedycznych i Kształcenia Podyplomowego – w przypadku kierunku biotechnologia.
2. Tryb powoływania oraz regulamin pracy komisji rekrutacyjnych określa odrębna uchwała Senatu.
3. W uzasadnionych przypadkach, w tym w przypadku zbyt małej liczby kandydatów ubiegających się o przyjęcie na dany kierunek studiów, komisja rekrutacyjna może podjąć decyzję o odstąpieniu od prowadzenia postępowania rekrutacyjnego na ten kierunek studiów.
4. Szczegółowe zasady punktacji dotyczące poszczególnych elementów postępowania kwalifikacyjnego określa właściwa komisja rekrutacyjna.
5. W przypadku wszczęcia przez komisję rekrutacyjną dodatkowego postępowania rekrutacyjnego na dany kierunek studiów kandydaci, którzy zarejestrowali się w systemie rekrutacji elektronicznej w pierwszym postępowaniu rekrutacyjnym na ten kierunek, biorą udział w dodatkowym postępowaniu rekrutacyjnym bez konieczności ponownej rejestracji.

§ 7

1. Ustala się następujące terminy dla postępowania rekrutacyjnego prowadzonego w roku akademickim 2018/2019:
 - 1) dla kierunków lekarskiego, lekarsko-dentystycznego i pielęgniarstwa:
 - a) rozpoczęcie postępowania rekrutacyjnego – 15 lutego 2018 r.,
 - b) zakończenie postępowania rekrutacyjnego – 31 października 2018 r.;
 - 2) dla kierunku biotechnologia:
 - a) rozpoczęcie postępowania rekrutacyjnego – 25 kwietnia 2018 r.,
 - b) zakończenie postępowania rekrutacyjnego – 31 października 2018 r.
2. Postępowanie rekrutacyjne na kierunek biotechnologia prowadzone jest na podstawie harmonogramu ustalonego przez Rektora w zarządzeniu.

§ 8

1. Postępowanie rekrutacyjne na kierunki lekarski, lekarsko-dentystyczny oraz pielęgniarstwo składa się z:
 - 1) rejestracji on-line w systemie rekrutacji elektronicznej Uniwersytetu;
 - 2) wniesienia opłaty za postępowanie związane z przyjęciem na studia, o której mowa w § 4 ust. 2;
 - 3) postępowania kwalifikacyjnego:
 - a) weryfikacji dokumentów złożonych on-line w systemie rekrutacji elektronicznej, wymienionych w ust. 2,
 - b) egzaminu kwalifikacyjnego, którego zakres dla poszczególnych kierunków studiów określają odpowiednio załączniki nr 2-4 do niniejszej uchwały;
 - 4) wydania decyzji w sprawach przyjęcia na studia.
2. Rejestrując się on-line w systemie rekrutacji elektronicznej Uniwersytetu, kandydat wypełnia formularz zgłoszeniowy oraz załącza kopie:
 - 1) odpowiedniego dokumentu, o którym mowa w § 2 pkt 4-10;
 - 2) dokumentu potwierdzającego znajomość języka angielskiego, o którym mowa w § 5 ust. 2;
 - 3) dokumentu tożsamości.

§ 9

1. Po weryfikacji dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 2, Międzywydziałowa Komisja Rekrutacyjna kwalifikuje kandydatów spełniających wymagania formalne, o których mowa w § 4 i 5, do egzaminu kwalifikacyjnego.
2. Międzywydziałowa Komisja Rekrutacyjna ustala liczbę punktów wymaganą do zdania egzaminu kwalifikacyjnego.
3. Kandydaci rejestrują się na egzamin kwalifikacyjny w systemie on-line.
4. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadzają:
 - 1) Międzywydziałowa Komisja Rekrutacyjna – w co najmniej dwuosobowym składzie, lub
 - 2) egzaminatorzy wyznaczeni przez przewodniczącego Międzywydziałowej Komisji Rekrutacyjnej – w obecności członka Komisji.
5. Egzamin kwalifikacyjny prowadzony jest w języku angielskim:
 - 1) w siedzibie Uniwersytetu lub
 - 2) drogą elektroniczną, z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość – tzw. komunikatora internetowego.
6. Decyzję o przyznaniu kandydatowi punktacji za egzamin kwalifikacyjny podejmują odpowiednio członkowie Międzywydziałowej Komisji Rekrutacyjnej egzaminujący kandydata lub egzaminatorzy wyznaczeni przez przewodniczącego Międzywydziałowej Komisji Rekrutacyjnej.
7. Jeżeli przy ustalonej liczbie punktów wymaganej do zdania egzaminu kwalifikacyjnego nie zostanie wypełniony limit przyjęć określony dla danego kierunku studiów, Międzywydziałowa Komisja Rekrutacyjna może podjąć decyzję o jej obniżeniu lub przeprowadzeniu dodatkowego postępowania kwalifikacyjnego.
8. Prowadząc postępowanie kwalifikacyjne, Międzywydziałowa Komisja Rekrutacyjna sporządza listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia na studia.

§ 10

1. Postępowanie rekrutacyjne na kierunek biotechnologia dla kandydatów będących obywatelami polskimi oraz cudzoziemców, o których mowa w art. 43 ust. 2 ustawy, podejmujących studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich, składa się z:
 - 1) rejestracji on-line w systemie rekrutacji elektronicznej Uniwersytetu;
 - 2) wniesienia przez kandydata opłaty za postępowanie związane z przyjęciem na studia, o której mowa w § 4 ust. 2;
 - 3) postępowania kwalifikacyjnego określonego w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały, w tym rozmowy kwalifikacyjnej;
 - 4) wydania decyzji w sprawach przyjęcia na studia.
2. Rozmowę kwalifikacyjną z kandydatem przeprowadzają:
 - 1) wydziałowa komisja rekrutacyjna – w co najmniej dwuosobowym składzie, lub
 - 2) egzaminatorzy wyznaczeni przez przewodniczącego wydziałowej komisji rekrutacyjnej – w obecności członka komisji.
3. Rozmowa kwalifikacyjna prowadzona jest w języku angielskim w siedzibie Uniwersytetu.

§ 11

1. Prowadząc postępowanie kwalifikacyjne na kierunek biotechnologia dla kandydatów, o których mowa w § 10 ust. 1, wydziałowe komisje rekrutacyjne sporządzają tzw. listy rankingowe.
2. O kolejności umieszczania nazwisk kandydatów na listach rankingowych decyduje liczba punktów rekrutacyjnych uzyskanych przez kandydatów w postępowaniu kwalifikacyjnym.
3. Na podstawie listy rankingowej i przyznanego limitu miejsc wydziałowa komisja rekrutacyjna wyznacza próg punktowy, pozwalający ustalić liczbę kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia na studia; kwalifikacja kandydatów do przyjęcia na studia odbywa się w drodze konkursu.
4. Zasady ustalania wysokości progu punktowego określa uchwała Senatu w sprawie regulaminu pracy komisji rekrutacyjnych.
5. Informacje o progu punktowym wyznaczonym przez wydziałową komisję rekrutacyjną i statusie kandydata umieszcza się na indywidualnym koncie kandydata.
6. Jeżeli przy ustalonym progu punktowym nie zostanie wypełniony limit przyjęć określony dla danego kierunku studiów, wydziałowa komisja rekrutacyjna może podjąć decyzję o obniżeniu progu punktowego lub przeprowadzeniu dodatkowego postępowania kwalifikacyjnego.

§ 12

Postępowanie rekrutacyjne na kierunek biotechnologia dla cudzoziemców, o których mowa w art. 43 ust. 3 i 4 ustawy, podejmujących studia na zasadach innych niż obywatele polscy, prowadzone jest na podstawie weryfikacji dokumentów złożonych do wydziałowej komisji rekrutacyjnej za pośrednictwem Działu Rekrutacji i Kształcenia, określonych w § 19 ust. 1 pkt 2. Po dokonaniu weryfikacji ww. dokumentów wydziałowa komisja rekrutacyjna kwalifikuje cudzoziemców spełniających wymagania formalne, o których mowa w § 4 i 5, do przyjęcia na studia według kolejności zgłoszeń, w ramach wyznaczonego limitu przyjęć na dany kierunek.

§ 13

1. Przez rejestrację on-line w systemie rekrutacji elektronicznej Uniwersytetu należy rozumieć utworzenie indywidualnego konta kandydata w systemie rekrutacji elektronicznej, z dodaniem kierunku lub kierunków studiów, na które aplikuje kandydat.
2. W związku z utworzeniem indywidualnego konta w systemie rekrutacji elektronicznej kandydat zobowiązany jest do:

- 1) niezwłocznego poinformowania o ewentualnych błędach występujących na jego indywidualnym koncie:
 - a) Centrum ds. Organizacji i Obsługi Studiów w Języku Angielskim – w przypadku kierunków lekarskiego, lekarsko-dentystycznego i pielęgniarstwa,
 - b) Działu Rekrutacji i Kształcenia – w przypadku kierunku biotechnologia;
- 2) bieżącego odczytywania informacji zamieszczanych na jego indywidualnym koncie.
3. Konsekwencje wynikające z niedopełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 2, błędnego wypełnienia pól formularza rejestracyjnego w systemie rekrutacji elektronicznej, ich niewypełnienia, usunięcia lub podania nieprawdziwych informacji oraz rezygnacji z aplikowania na dany kierunek studiów ponosi kandydat.

IV. DECYZJE ADMINISTRACYJNE WYDAWANE W SPRAWACH PRZYJĘCIA NA STUDIA

§ 14

Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego Międzywydziałowa Komisja Rekrutacyjna oraz wydziałowa komisja rekrutacyjna podejmują uchwały, w których wskazują kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia na studia oraz kandydatów nieprzyjętych na studia. Uchwały podpisują wszyscy członkowie komisji biorący udział w głosowaniach; na podstawie uchwał wydawane są indywidualne decyzje w sprawach przyjęcia na studia.

§ 15

1. Decyzje w sprawach przyjęcia na studia kandydata będącego obywatelem polskim podejmują:
 - 1) Międzywydziałowa Komisja Rekrutacyjna – w przypadku kierunków lekarskiego, lekarsko-dentystycznego i pielęgniarstwa;
 - 2) wydziałowa komisja rekrutacyjna – w przypadku kierunku biotechnologia.
2. Decyzje w sprawach przyjęcia na studia cudzoziemca spełniającego warunki określone w art. 43 ust. 2 ustawy, podejmującego studia na kierunku biotechnologia na zasadach obowiązujących obywateli polskich, podejmuje wydziałowa komisja rekrutacyjna.
3. Od decyzji, o których mowa w ust. 1 i 2, służy odwołanie do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia. Decyzja Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna.
4. Decyzje w sprawach przyjęcia na studia wydawane przez Międzywydziałową Komisję Rekrutacyjną lub wydziałową komisję rekrutacyjną podpisuje w imieniu komisji upoważniony przez komisję przewodniczący lub inny członek komisji biorący udział w posiedzeniu.
5. Decyzje w sprawach przyjęcia na studia mogą być wydane w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Doręczenie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej następuje zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 23, ze zm.).

§ 16

1. Decyzje w sprawach przyjęcia cudzoziemca na kierunki lekarski, lekarsko-dentystyczny i pielęgniarstwo podejmuje Rektor.
2. Decyzje w sprawach przyjęcia na kierunek biotechnologia cudzoziemców, o których mowa w art. 43 ust. 3 i 4 ustawy, podejmujących studia na zasadach innych niż obowiązujące obywateli polskich, podejmuje Rektor.

3. Od decyzji Rektora nie przysługuje odwołanie, jednak cudzoziemiec może złożyć wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy. Decyzja Rektora jest ostateczna.

§ 17

1. Wydanie decyzji o przyjęciu kandydata na kierunek lekarski, lekarsko-dentystyczny lub pielęgniarstwo następuje po łącznym spełnieniu następujących wymagań:
 - 1) wymagań formalnych postępowania rekrutacyjnego, o których mowa w § 4 i 5;
 - 2) pozytywnej weryfikacji dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 2;
 - 3) zdaniu egzaminu kwalifikacyjnego;
 - 4) złożeniu w Centrum ds. Organizacji i Obsługi Studiów w Języku Angielskim następujących dokumentów:
 - a) formularza zgłoszeniowego na studia,
 - b) odpowiedniego dokumentu, o którym mowa w § 2 ust. 4-9, lub dyplomu ukończenia studiów co najmniej na poziomie licencjatu oraz transkryptów poświadczających przebieg studiów,
 - c) dokumentu potwierdzającego znajomość języka angielskiego, o którym mowa w § 5 ust. 2 (jeżeli kandydat taki dokument posiada),
 - d) dokumentu tożsamości,
 - e) innych wymaganych dokumentów, uwzględnionych w zasadach rekrutacji na dany kierunek: apostille, nostryfikacji lub legalizacji, świadectwa MCAT (Medical College Admission Test) lub GAMSAT (The Graduate Medical School Admission Test), UKCAT (UK Clinical Aptitude Test), dokumentu potwierdzającego odbycie szczepienia przeciw wirusowemu zapaleniu wątroby typu B – z zastrzeżeniem ust. 5 i 6,
 - f) dwóch aktualnych fotografii w formacie przewidzianym do dowodów osobistych.
2. Niezwłocznie po wydaniu decyzji o przyjęciu na studia osoba przyjęta na studia zobowiązana jest dostarczyć do Centrum Organizacji i Obsługi Studiów w Języku Angielskim:
 - 1) zaświadczenie lekarskie, o którym mowa w § 20 – niedopełnienie tego obowiązku będzie skutkowało niedopuszczeniem do udziału w zajęciach dydaktycznych, z zastrzeżeniem ust. 6;
 - 2) w przypadku cudzoziemców:
 - a) dokument uprawniający do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Cudzoziemiec nieposiadający dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 lit. b, zobowiązany jest przystąpić do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 4 lit. b-e, kandydat ma obowiązek dostarczyć w oryginale – kopie tych dokumentów zostaną wykonane i poświadczone przez Uniwersytet za zgodność z oryginałem, lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uprawnione podmioty.
5. W uzasadnionych przypadkach dokument potwierdzający nostryfikację świadectwa dojrzałości – o ile jest wymagany – kandydat przedstawia nie później niż do końca drugiego semestru roku akademickiego, w którym podjął studia.
6. W uzasadnionych przypadkach zaświadczenie lekarskie może być złożone do dnia 31 października roku akademickiego, w którym student podjął studia, natomiast dokument

potwierdzający odbycie szczepienia przeciw wirusowemu zapaleniu wątroby typu B – do końca roku akademickiego, w którym student podjął studia.

§ 18

1. Wydanie decyzji o przyjęciu na studia na kierunek biotechnologia kandydatów będących obywatelami polskimi oraz cudzoziemców, o których mowa w art. 43 ust. 2 ustawy, podejmujących studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich, następuje po łącznym spełnieniu następujących wymagań:
 - 1) wymagań formalnych postępowania rekrutacyjnego, o których mowa w § 4 i 5;
 - 2) uzyskaniu wymaganej liczby punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym;
 - 3) złożeniu do Działu Rekrutacji i Kształcenia, w terminie wskazanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego, następujących dokumentów:
 - a) podpisanego przez kandydata podania o przyjęcie na pierwszy rok studiów, wygenerowanego z systemu rejestracji elektronicznej i zawierającego dane osobowe kandydata oraz informację o liczbie uzyskanych punktów rekrutacyjnych,
 - b) oryginału dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia,
 - c) dokumentu potwierdzającego znajomość języka angielskiego, o którym mowa w § 5 ust. 2 (jeżeli kandydat taki dokument posiada),
 - d) kopii dokumentu tożsamości, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Dział Rekrutacji i Kształcenia na podstawie okazanego oryginału,
 - e) dwóch aktualnych fotografii w formacie przewidzianym do dowodów osobistych.
2. Niezwłocznie po wydaniu decyzji o przyjęciu na studia osoba przyjęta na studia zobowiązana jest dostarczyć do Działu Rekrutacji i Kształcenia:
 - 1) zaświadczenie lekarskie, o którym mowa w § 20 – niedopełnienie tego obowiązku będzie skutkowało niedopuszczeniem do udziału w zajęciach dydaktycznych;
 - 2) inne wymagane dokumenty, uwzględnione w wykazie umieszczonym na stronie internetowej Uniwersytetu, niezbędne do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.

§ 19

1. Wydanie decyzji o przyjęciu na studia na kierunek biotechnologia cudzoziemców, o których mowa w art. 43 ust. 3 i 4 ustawy, podejmujących studia na zasadach innych niż obowiązujące obywateli polskich, następuje po łącznym spełnieniu następujących wymagań:
 - 1) wymagań formalnych postępowania rekrutacyjnego, o których mowa w § 4 i 5;
 - 2) złożeniu oraz pozytywnej weryfikacji następujących dokumentów:
 - a) podpisanego przez kandydata podania o przyjęcie na pierwszy rok studiów, wygenerowanego z systemu rekrutacji elektronicznej i zawierającego dane osobowe kandydata,
 - b) podpisanego przez kandydata podania o przyjęcie na studia na zasadach pełnej odpłatności – w przypadku kandydatów, o których mowa w art. 43 ust. 3 pkt 4 i ust. 4 pkt 2 ustawy,
 - c) oryginału dyplomu ukończenia studiów wyższych wraz z urzędowym tłumaczeniem na język polski,
 - d) zaświadczenia o nostryfikacji dyplomu ukończenia studiów wyższych,
 - e) poświadczenia dokumentu potwierdzającego posiadane wykształcenie w formie apostille – jeżeli dokument ten został wydany przez instytucję działającą w systemie edukacji państwa będącego stroną Konwencji Haskiej, znoszącej wymóg legalizacji zagranicznych dokumentów urzędowych, wraz z urzędowym tłumaczeniem na język polski,

- f) dokumentu potwierdzającego znajomość języka angielskiego, o którym mowa w § 5 ust. 2 (jeżeli kandydat taki dokument posiada),
 - g) dokumentu tożsamości,
 - h) dwóch aktualnych fotografii w formacie przewidzianym do dowodów osobistych.
2. Niezwłocznie po wydaniu decyzji o przyjęciu na studia cudzoziemiec przyjęty na studia zobowiązany jest dostarczyć do Działu Rekrutacji i Kształcenia:
- 1) zaświadczenie lekarskie, o którym mowa w § 20 – niedopełnienie tego obowiązku będzie skutkować niedopuszczeniem do udziału w zajęciach dydaktycznych;
 - 2) dokument uprawniający do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 3) polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Cudzoziemiec nieposiadający dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, zobowiązany jest przystąpić do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia.

§ 20

1. Kandydat zobowiązany jest złożyć zaświadczenie lekarskie o zdolności do uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych, podczas których jest lub może być narażony na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia, wydane na podstawie rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2014 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz uczestników studiów doktoranckich (Dz. U. poz. 1144).
2. Skierowania na badania lekarskie dla kandydatów wystawia Dział Rekrutacji i Kształcenia.

§ 21

Komisja rekrutacyjna wydaje decyzję o odmowie przyjęcia na studia na kierunki lekarski, lekarsko-dentystyczny oraz pielęgniarstwo w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z następujących przesłanek:

- 1) kandydat nie spełnił wymagań formalnych postępowania rekrutacyjnego, określonych w § 4 i 5;
- 2) weryfikacja dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 2, zakończyła się wynikiem negatywnym;
- 3) kandydat nie zdał egzaminu kwalifikacyjnego;
- 4) pomimo zdania egzaminu kwalifikacyjnego, kandydat nie złożył w wymaganym terminie kompletu dokumentów, o których mowa w § 17 ust. 1 pkt 4;
- 5) w dniu dokonania rejestracji w elektronicznym systemie rekrutacji kandydat był studentem Uniwersytetu, o którym mowa w § 4 ust. 3.

§ 22

Komisja rekrutacyjna wydaje decyzję o odmowie przyjęcia na kierunek biotechnologia obywatela polskiego lub cudzoziemca, o którym mowa w art. 43 ust. 2 ustawy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z następujących przesłanek:

- 1) kandydat nie spełnił wymagań formalnych postępowania rekrutacyjnego, określonych w § 4 i 5;

- 2) kandydat nie uzyskał w postępowaniu kwalifikacyjnym liczby punktów wymaganej do przyjęcia na studia;
- 3) pomimo uzyskania w postępowaniu kwalifikacyjnym liczby punktów wymaganej do przyjęcia na studia, kandydat nie złożył kompletu dokumentów, o których mowa w § 18 ust. 1 pkt 3, w terminie wskazanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego, liczonym od dnia zakwalifikowania do przyjęcia na studia;
- 4) w dniu dokonania rejestracji w elektronicznym systemie rekrutacji kandydat był studentem Uniwersytetu, o którym mowa w § 4 ust. 3.

§ 23

Komisja rekrutacyjna wydaje decyzję o odmowie przyjęcia na kierunek biotechnologia cudzoziemca, o którym mowa w art. 43 ust. 3 i 4, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z następujących przesłanek:

- 1) kandydat nie spełnił wymagań formalnych postępowania rekrutacyjnego, określonych w § 4 i 5;
- 2) kandydat nie złożył kompletu dokumentów, o których mowa w § 19 ust. 1 pkt 2, w terminie wskazanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego, liczonym od dnia zakwalifikowania do przyjęcia na studia, lub weryfikacja ww. dokumentów zakończyła się wynikiem negatywnym;
- 3) w dniu dokonania rejestracji w elektronicznym systemie rekrutacji kandydat był studentem Uniwersytetu, o którym mowa w § 4 ust. 3.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 24

Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.

§ 25

1. Studia prowadzone w języku angielskim są odpłatne, z wyłączeniem studiów stacjonarnych drugiego stopnia prowadzonych na kierunku biotechnologia.
2. Uniwersytet pobiera opłaty za studia prowadzone w języku angielskim oraz za usługi edukacyjne świadczone na tych studiach zgodnie z przepisami ustawy, na zasadach określonych w odrębnej uchwale Senatu.
3. Wysokość opłat za studia i usługi edukacyjne określa Rektor w zarządzeniu.
4. Po otrzymaniu decyzji o przyjęciu na studia i nie później niż w terminie wskazanym w uchwale, o której mowa w ust. 2, osoba przyjęta na studia zobowiązana jest do podpisania z Uniwersytetem umowy o warunkach odpłatności za studia lub usługi edukacyjne.

§ 26

Obsługę administracyjną postępowania rekrutacyjnego zapewniają:

- 1) dla kierunku lekarskiego, lekarsko-dentystycznego oraz pielęgniarstwa – Centrum ds. Organizacji i Obsługi Studiów w Języku Angielskim;
- 2) dla kierunku biotechnologia – Dział Rekrutacji i Kształcenia.

§ 27

W sprawach rekrutacji na studia cudzoziemców, o których mowa w art. 43 ust. 3 i 4 ustawy, nieuregulowanych w niniejszej uchwale, mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 października 2006 r. w sprawie podejmowania

i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych.

§ 28

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR: *prof. dr hab. n. med. Radziszław Kordek*

Otrzymują:

- jednostki organizacyjne wg rozdzielnika
- intranet/BIP

KIERUNEK: BIOTECHNOLOGIA
(studia drugiego stopnia)

Obszar: nauk przyrodniczych, nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz
nauk o kulturze fizycznej

Profil: ogólnoakademicki

1. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia prowadzone w języku angielskim na kierunku **biotechnologia** zobowiązany jest:
 - 1) posiadać dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich w zakresie: biotechnologii, biologii, nauk medycznych, elektroradiologii, farmacji, analityki medycznej, inżynierii biomedycznej, elektroniki, fizyki, fizyki medycznej i innych pokrewnych;
 - 2) posługiwać się językiem angielskim w stopniu zaawansowanym, umożliwiającym odbycie studiów w tym języku;
 - 3) przystąpić do rozmowy kwalifikacyjnej przeprowadzanej w języku angielskim, dotyczącej pracy dyplomowej przygotowanej na ukończonych studiach wyższych oraz zagadnień z zakresu biomedycyny.
2. Postępowanie kwalifikacyjne składa się z:
 - 1) rozmowy kwalifikacyjnej, o której mowa w ust. 1 pkt 3;
 - 2) konkursu średniej ocen z ukończonych studiów wyższych.
3. Średnia ocen z ukończonych studiów wyższych obliczana jest jako średnia arytmetyczna ocen uzyskanych podczas studiów ze wszystkich egzaminów i zaliczeń. W przypadku osób, które uzyskały oceny w skali 2-5, średnia ocen jest normalizowana do skali sześciostopniowej, według wzoru: $(\text{średnia ocen} / 5,0) \times 6,0$.
4. Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego wydziałowa komisja rekrutacyjna tworzy listę rankingową kandydatów na studia. O kolejności umieszczania nazwisk na liście rankingowej decyduje liczba punktów rekrutacyjnych uzyskanych przez kandydatów w postępowaniu kwalifikacyjnym.

5. Punkty rekrutacyjne oblicza się:

- 1) na podstawie oceny uzyskanej przez kandydata podczas rozmowy kwalifikacyjnej oraz średniej ocen z ukończonych studiów wyższych, według następującej zasady: rozmowa kwalifikacyjna – 50%, średnia ocen – 50%;
- 2) według wzoru: $6 \left[\frac{(6+6)}{2} \right]$, gdzie:
 - a) cyfra 6 przed nawiasem kwadratowym oznacza sześciostopniową skalę ocen, określoną zgodnie z pkt 3,
 - b) pierwsza cyfra 6 w nawiasie okrągłym oznacza maksymalną liczbę punktów, jaką kandydat może uzyskać z rozmowy kwalifikacyjnej,
 - c) druga cyfra 6 w nawiasie okrągłym oznacza maksymalną liczbę punktów, jaką kandydat może uzyskać ze średniej ocen z ukończonych studiów wyższych,
 - d) cyfra 2 za nawiasem okrągłym dzieli sumę cyfr umieszczonych w nawiasie w celu uzyskania wartości 50% dla punktów uzyskanych z rozmowy kwalifikacyjnej i ze średniej ocen,
 - e) wynik oznacza liczbę punktów uzyskanych przez kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym.

KIERUNEK: LEKARSKI W JĘZYKU ANGIELSKIM
(jednolite studia magisterskie)

Obszar: nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz nauk o kulturze fizycznej

Profil: ogólnoakademicki

1. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia prowadzone w języku angielskim na kierunku **lekarskim** zobowiązany jest:
 - 1) uzyskać minimalną liczbę punktów, jaka obowiązuje w postępowaniu rekrutacyjnym na pierwszy rok niestacjonarnych jednolitych studiów magisterskich, prowadzonych w języku polskim na kierunku lekarskim w roku akademickim 2018/2019 – w przypadku kandydata legitymującego się dokumentem, o którym mowa w § 2 pkt 4-6 uchwały, lub
 - 2) posiadać na dokumencie, o którym mowa w § 2 pkt 7-9 uchwały, uprawniającym do ubiegania się o przyjęcie na studia, oceny z dwóch przedmiotów spośród czterech do wyboru: biologia, chemia, matematyka, fizyka, oraz przystąpić do egzaminu kwalifikacyjnego, o którym mowa w § 9 uchwały, lub
 - 3) posiadać dokument potwierdzający zaliczenie co najmniej 650 godzin zajęć w ramach studiów przedmedycznych, których treści kształcenia obejmują przedmioty: chemia ogólna i organiczna, biologia, fizyka, matematyka, nauki humanistyczne lub socjologiczne – w przypadku kandydata transferującego się z uczelni wyższej realizującej program przedmedyczny co najmniej na poziomie licencjatu, potwierdzony dokumentem, o którym mowa w § 2 pkt 10 uchwały, oraz przystąpić do egzaminu kwalifikacyjnego, o którym mowa w § 9 uchwały.
2. Egzamin kwalifikacyjny, o którym mowa w § 9 uchwały, służy ocenie:
 - 1) wiedzy kandydata z dwóch przedmiotów spośród czterech do wyboru: biologia, chemia, matematyka, fizyka, lub
 - 2) wiedzy kandydata z przedmiotów: biologia, chemia, fizyka lub matematyka na poziomie uniwersyteckim – w przypadku kandydata transferującego się z uczelni wyższej realizującej program przedmedyczny co najmniej na poziomie licencjatu;
 - 3) znajomości języka angielskiego;
 - 4) motywacji do studiowania na kierunku lekarskim;
 - 5) doświadczenia w pracach organizacji pomocowych;
 - 6) umiejętności interpersonalnych i komunikowania się.

3. W przypadku kandydata transferującego się z innej uczelni wyższej wyniki następujących testów egzaminacyjnych zwalniają ze sprawdzianu wiedzy z biologii, chemii, fizyki i matematyki podczas egzaminu kwalifikacyjnego:
 - 1) MCAT (Medical College Admission Test) – w przypadku uzyskania przez kandydata co najmniej 504 punktów;
 - 2) GAMSAT (The Graduate Medical School Admission Test) – w przypadku uzyskania przez kandydata co najmniej 59 punktów;
 - 3) UKCAT (UK Clinical Aptitude Test) – w przypadku uzyskania przez kandydata co najmniej 2600 punktów.

KIERUNEK: LEKARSKO-DENTYSTYCZNY W JĘZYKU ANGIELSKIM
(jednolite studia magisterskie)

Obszar: nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz nauk o kulturze fizycznej

Profil: praktyczny

1. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia prowadzone w języku angielskim na kierunku **lekarsko-dentystycznym** zobowiązany jest:
 - 1) uzyskać minimalną liczbę punktów, jaka obowiązuje w postępowaniu rekrutacyjnym na pierwszy rok niestacjonarnych jednolitych studiów magisterskich, prowadzonych w języku polskim na kierunku lekarsko-dentystycznym w roku akademickim 2018/2019 – w przypadku kandydata legitymującego się dokumentem, o którym mowa w § 2 pkt 4-6 uchwały, lub
 - 2) posiadać na dokumencie, o którym mowa w § 2 pkt 7-9 uchwały, uprawniającym do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe, oceny z dwóch przedmiotów spośród czterech do wyboru: biologia, chemia, matematyka, fizyka, oraz przystąpić do egzaminu kwalifikacyjnego, o którym mowa w § 9 uchwały.
2. Egzamin kwalifikacyjny, o którym mowa w § 9 uchwały, służy ocenie:
 - 1) wiedzy kandydata z dwóch przedmiotów spośród czterech do wyboru: biologia, chemia, matematyka, fizyka;
 - 2) znajomości języka angielskiego;
 - 3) motywacji do studiowania na kierunku lekarsko-dentystycznym;
 - 4) doświadczenia w pracach organizacji pomocowych;
 - 5) umiejętności interpersonalnych i komunikowania się.
3. W przypadku kandydata, który zdał test egzaminacyjny DAT na studia dentystyczne w USA i Kanadzie, będący odpowiednikiem MCAT, wynik co najmniej 17 punktów zwalnia ze sprawdzianu wiedzy z biologii, chemii, fizyki i matematyki podczas egzaminu kwalifikacyjnego.

KIERUNEK: PIELĘGNIARSTWO W JĘZYKU ANGIELSKIM
(studia pierwszego stopnia)

Obszar: nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz nauk o kulturze fizycznej

Profil: praktyczny

1. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia prowadzone w języku angielskim na kierunku **pielęgniarstwo** zobowiązany jest:
 - 1) uzyskać minimalną liczbę punktów, jaka obowiązuje w postępowaniu rekrutacyjnym na pierwszy rok stacjonarnych studiów pierwszego stopnia, prowadzonych w języku polskim na kierunku pielęgniarstwo w roku akademickim 2018/2019 – w przypadku kandydata legitymującego się dokumentem, o którym mowa w § 2 pkt 4-6 uchwały, lub
 - 2) posiadać na dokumencie, o którym mowa w § 2 pkt 7-9 uchwały, uprawniającym do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe, ocenę z jednego przedmiotu spośród czterech do wyboru: biologii, chemii, fizyki lub matematyki, oraz przystąpić do egzaminu kwalifikacyjnego, o którym mowa w § 9 uchwały.
2. Egzamin kwalifikacyjny, o którym mowa w § 9, służy ocenie:
 - 1) wiedzy kandydata z przedmiotu, który w treściach kształcenia zawiera jeden z przedmiotów: biologię lub chemię lub fizykę lub matematykę;
 - 2) znajomości języka angielskiego;
 - 3) motywacji do studiowania na kierunku pielęgniarstwo;
 - 4) doświadczenia w pracach organizacji pomocowych;
 - 5) umiejętności interpersonalnych i komunikowania się.