

**Uchwała nr 52/2025
z dnia 25 czerwca 2025 r.
Senatu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi**

**w sprawie warunków i trybu rekrutacji cudzoziemców na studia prowadzone w języku polskim
w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, rozpoczynające się w roku akademickim 2026/2027**

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 10, art. 69, art. 70 ust. 1-5, art. 72 ust. 1 i 5, art. 323 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, ze zm.), w zw. z art. 10 ustawy z dnia 4 kwietnia 2025 r. o zmianie niektórych ustaw w celu wyeliminowania nieprawidłowości w systemie wizowym Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 622) oraz § 21 ust. 2 pkt 1 i § 67 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi z dnia 27 czerwca 2019 r., ze zm., uchwala się, co następuje:

I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

1. Uchwała określa szczegółowe warunki i tryb rekrutacji cudzoziemców na studia prowadzone w języku polskim w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, rozpoczynające się w roku akademickim 2026/2027.
2. Ogólne warunki i tryb rekrutacji, w tym: zasady określania limitów przyjęć na studia, terminy rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz zasady przeliczania punktów rekrutacyjnych i tworzenia list rankingowych, określa uchwała Senatu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w sprawie warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia prowadzone w języku polskim, rozpoczynające się w roku akademickim 2026/2027.

§ 2

Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) Uniwersytet – Uniwersytet Medyczny w Łodzi;
- 2) Senat – Senat Uniwersytetu;
- 3) cudzoziemiec – kandydat nieposiadający obywatelstwa polskiego;
- 4) studia – studia prowadzone w Uniwersytecie w języku polskim;
- 5) ustawa – ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

II. WYMAGANIA FORMALNE

§ 3

1. Cudzoziemcy mogą podejmować i odbywać studia na podstawie umów i decyzji, o których mowa w art. 323 ust. 1 ustawy.
2. Cudzoziemcy podejmują i odbywają studia odpłatnie, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Opłat za studia nie pobiera się od cudzoziemców, o których mowa w art. 324 ust. 2 ustawy.
4. Zasady zwalniania cudzoziemców z opłat za studia i usługi edukacyjne określają odrębne przepisy.
5. Podstawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie są wyniki egzaminu maturalnego lub egzaminu dojrzałości.

6. Przepisy ust. 5 stosuje się odpowiednio do wyników egzaminu zagranicznego lub wyników kształcenia, potwierdzonych dokumentem określonym w § 4 ust. 4 pkt 6-7 uchwały, o której mowa w § 1 ust. 2.

§ 4

Na studia może być przyjęty cudzoziemiec, który posiada:

- 1) w przypadku studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich – dokument określony w § 4 ust. 4 uchwały, o której mowa w § 1 ust. 2,
 - 2) w przypadku studiów drugiego stopnia – dyplom ukończenia studiów
- oraz znajomość języka polskiego co najmniej na poziomie B2.

III. POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE

Zasady ogólne

§ 5

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest na podstawie harmonogramu określonego przez Rektora.
2. Postępowanie rekrutacyjne prowadzą komisje rekrutacyjne.
3. Postępowanie rekrutacyjne składa się z:
 - 1) rejestracji on-line cudzoziemca w systemie rekrutacji elektronicznej Uniwersytetu;
 - 2) wniesienia przez cudzoziemca opłaty za przeprowadzenie rekrutacji;
 - 3) analizy i oceny formalnej dokumentów kwalifikacyjnych o których mowa w ust. 4.
 - 4) postępowania kwalifikacyjnego;
 - 5) złożenia przez cudzoziemca dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 2-5;
 - 6) wydania decyzji administracyjnej o przyjęciu lub odmowie przyjęcia na studia;
 - 7) podpisania umowy z Uniwersytetem.
4. Do analizy i oceny formalnej kandydat zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:
 - 1) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty lub
 - 2) świadectwo lub inny dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie w Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z art. 326a ust. 1 ustawy albo świadectwo lub inny dokument, o których mowa w art. 326a ust. 3 ustawy, z których wynikają uprawnienia do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie w Rzeczypospolitej Polskiej, potwierdzone zgodnie z art. 326a ust. 4 ustawy lub
 - 3) dokument wydany za granicą przez szkołę lub instytucję edukacyjną uznawaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działa wraz z ostateczną decyzją kuratora oświaty w sprawie uznania świadectwa lub innego dokumentu, o których mowa w art. 93 ust. 3 ustawy o systemie oświaty lub
 - 4) dokument wydany za granicą przez szkołę lub instytucję edukacyjną uznawaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działa wraz z ostateczną decyzją kuratora oświaty w sprawie potwierdzenia wykształcenia lub uprawnień do kontynuacji nauki, o których mowa w art. 93a ustawy o systemie oświaty lub
 - 5) dokument wydany za granicą przez szkołę lub instytucję edukacyjną uznawaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działa, wraz z pisemną informacją o tym dokumencie wydaną przez NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o

przyjęcie na studia lub

- 6) pisemną informację o tym dokumencie, wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia w przypadkach, o których mowa w art. 93a ustawy o systemie oświaty lub
 - 7) dyplom uprawniający do kontynuacji kształcenia na studiach drugiego stopnia, o którym mowa w art. 326 ust. 1 ustawy, albo został uznany za dyplom równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi na podstawie umowy międzynarodowej, o której mowa w art. 327 ust. 1 ustawy, albo w drodze postępowania nostryfikacyjnego lub
 - 8) dyplom ukończenia studiów wydany za granicą przez uczelnię uznawaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie szkolnictwa wyższego działa, wraz z pisemną informacją o tym dyplomie wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia oraz
 - 9) dokument potwierdzający znajomość języka polskiego co najmniej na poziomie B2,
 - 10) decyzję administracyjną o uznaniu dokumentu uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie na studia lub zaświadczenie o jego nostryfikacji i uwierzytelnienie dokumentu w formie legalizacji albo apostille
- o ile są wymagane.
5. Do analizy i oceny formalnej, o której mowa w ust. 3 pkt 3, cudzoziemiec zobowiązany jest złożyć kopie dokumentów kwalifikacyjnych w tłumaczeniu przysięgłym na język polski, zgodnie z wytycznymi opublikowanymi na stronie internetowej Uniwersytetu.
 6. Dokumenty, o których mowa w ust. 4, należy dostarczyć w formie skanu lub zdjęcia, za pośrednictwem konta w systemie rekrutacji elektronicznej Uniwersytetu.
 7. Warunkiem przystąpienia do postępowania kwalifikacyjnego jest pozytywny wynik analizy i oceny formalnej dokumentów kwalifikacyjnych, o których mowa w ust. 4.
 8. Niezłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 3, jest równoznaczne z rezygnacją cudzoziemca z postępowania rekrutacyjnego.

§ 6

1. Uczelnia dokonuje weryfikacji znajomości języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach na określonym kierunku, poziomie i profilu, na poziomie biegłości językowej, nie niższym niż B2.
2. Weryfikacja, o której mowa w ust. 1 odbywa się, na podstawie przedstawionego dokumentu poświadczającego znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie.
3. Rodzaj dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie określa rozporządzenie ministra właściwego do spraw nauki i szkolnictwa wyższego.
4. W Uniwersytecie przeprowadza się poświadczanie znajomości języka polskiego na poziomie biegłości językowej B2.
5. Szczegółowe zasady przeprowadzania poświadczania znajomości języka polskiego określa zarządzenie Rektora.

§ 7

1. Postępowanie kwalifikacyjne składa się z:
 - 1) konkursu na podstawie przeliczenia na punkty rekrutacyjne wyników, o których mowa w § 4 ust. 1 i 3 – w przypadku studiów pierwszego stopnia oraz jednolitych magisterskich, lub przeprowadzenia postępowania dla studiów drugiego stopnia, określonego w załącznikach 1-14 do uchwały o której mowa w § 1 ust. 2 lub ;
 - 2) egzaminu wstępnego oraz konkursu na podstawie przeliczenia na punkty rekrutacyjne wyników, o których mowa w § 4 ust. 1 i 3 – w przypadku studiów pierwszego stopnia oraz jednolitych magisterskich, lub przeprowadzenia postępowania dla studiów drugiego stopnia,

określonego w załącznikach 1-14 do uchwały o której mowa w § 1 ust. 2 oraz

- 3) utworzenia listy rankingowej;
 - 4) określenia progu punktowego;
 - 5) nadania kandydatowi właściwego statusu.
2. Postępowanie kwalifikacyjne, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 dotyczy cudzoziemców, którzy posiadają dokument potwierdzający uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 326a. ust.1 ustawy.
 3. Postępowanie kwalifikacyjne, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2 dotyczy cudzoziemców, którzy nie posiadają dokument potwierdzający uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 326a. ust.1 ustawy.
 4. Egzamin wstępny, o którym mowa w ust.1 pkt. 2 przeprowadza się w celu sprawdzenia wiedzy w zakresie niezbędnym do podjęcia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu. Nie dotyczy cudzoziemców aplikujących na kierunek techniki dentystyczne.
 5. Szczegółowe zasady i harmonogram przeprowadzenia egzaminu wstępnego określa zarządzenie Rektora.
 6. Warunkiem uwzględnienia kandydata na liście rankingowej, o której mowa w ust. 1 pkt 3, dla kandydatów przystępujących do postępowania kwalifikacyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, jest uzyskanie pozytywnego wyniku z egzaminu wstępnego.
 7. O kolejności umieszczania nazwisk cudzoziemców na liście rankingowej decyduje liczba przeliczonych i uzyskanych punktów rekrutacyjnych.
 8. Zasady przeliczania punktów rekrutacyjnych, określa uchwała, o której mowa w § 1 ust. 2.
 9. W przypadku gdy cudzoziemcy ubiegający się o przyjęcie uzyskają jednakową liczbę punktów, o kolejności, w jakiej zostaną umieszczeni na liście rankingowej w ramach jednakowego progu punktowego, decyduje wynik uzyskany przez nich na egzaminie maturalnym z przedmiotu język ojczysty.
 10. Na podstawie listy rankingowej oraz limitu przyjęć określonego dla danego kierunku studiów komisja rekrutacyjna określa próg punktowy, pozwalający ustalić liczbę kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia na studia.
 11. Zasady określenia progu punktowego oraz jego zatwierdzenia ustala Rektor.
 12. Informację o progu punktowym, określonym przez komisję rekrutacyjną, oraz statusie kandydata umieszcza się na jego indywidualnym koncie w systemie rekrutacji elektronicznej Uniwersytetu.
 13. W uzasadnionych przypadkach komisja może podjąć decyzję o obniżeniu progu punktowego, przeprowadzeniu dodatkowego postępowania kwalifikacyjnego lub dodatkowego postępowania rekrutacyjnego (dodatkowa rejestracja).
 14. Cudzoziemcy podejmujący studia na podstawie umów i decyzji, o których mowa w art. 323 ust. 1 pkt 3-5 ustawy, biorą udział w postępowaniu rekrutacyjnym, z wyłączeniem postępowania kwalifikacyjnego, o którym mowa w ust. 1.

Złożenie dokumentów

§ 8

1. Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego wydziałowa komisja rekrutacyjna podejmuje uchwałę, w której wskazuje cudzoziemców zakwalifikowanych do przyjęcia na studia oraz niezakwalifikowanych do przyjęcia na studia.
2. Cudzoziemiec zakwalifikowany do przyjęcia na studia zobowiązany jest do osobistego stawienia się w wyznaczonym terminie we wskazanej jednostce organizacyjnej Uniwersytetu w celu

złożenia:

- 1) oryginału jednego z dokumentów, o którym mowa w § 4 ust. 4 uchwały, o której mowa w § 1 ust. 2 – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
 - 2) oryginału dyplomu ukończenia studiów – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia;
 - 3) podpisanego przez cudzoziemca podania o przyjęcie na pierwszy rok studiów, wygenerowanego z systemu rejestracji elektronicznej;
 - 4) formularza zawierającego dane osobowe cudzoziemca, wygenerowanego z systemu rejestracji elektronicznej;
 - 5) dwóch aktualnych fotografii w formacie przewidzianym dla dowodu osobistego i paszportu;
 - 6) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego na poziomie co najmniej B2;
 - 7) dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 4, o ile są wymagane;
 - 8) dokumentu uprawniającego do zwolnienia z opłat za studia – o ile cudzoziemiec taki dokument posiada.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym cudzoziemiec składa wraz z ich tłumaczeniem na język polski, dokonany przez tłumacza przysięgłego.
 4. W celu wyznaczenia terminu i miejsca osobistego stawienia się w związku z wypełnieniem obowiązków, o których mowa w ust. 2-3, cudzoziemiec zobowiązany jest do dokonania samodzielnego zgłoszenia (zapisu) w udostępnionym przez Uniwersytet systemie informatycznym.
 5. Cudzoziemiec zobowiązany jest do dokonania zgłoszenia (zapisu) oraz złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 2-3, w terminie określonym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego.
 6. W uzasadnionych przypadkach oryginał dokumentu uzyskanego poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej może być dostarczony przez osobę wpisaną na listę studentów w terminie późniejszym niż wskazany w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego, jednak nie później niż do dnia podpisania ślubowania.
 7. Podczas składania dokumentów, o których mowa w ust. 2-3, cudzoziemiec zobowiązany jest do okazania dokumentu tożsamości.
 8. Brak zgłoszenia (zapisu), o którym mowa w ust. 4, lub niezłożenie wymaganych dokumentów we wskazanym terminie jest równoznaczne z rezygnacją cudzoziemca z ubiegania się o przyjęcie na studia i skutkuje usunięciem jego nazwiska z listy rankingowej.

Decyzja o przyjęciu lub odmowie przyjęcia na studia

§ 9

1. Przyjęcie lub odmowa przyjęcia cudzoziemca na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej Rektora.
2. Decyzję, o której mowa w ust. 1, podpisuje Rektor lub inny pracownik Uniwersytetu działający na podstawie upoważnienia Rektora.
3. Decyzję, o której mowa w ust. 1, wydaje się cudzoziemcowi, który złożył podanie o przyjęcie na studia w Dziale Rekrutacji i Kształcenia.
4. Złożenie podania o przyjęcie na studia jest równoznaczne z wszczęciem postępowania administracyjnego.

§ 10

1. Wydanie decyzji o przyjęciu na studia następuje po łącznym spełnieniu przez cudzoziemca następujących warunków:
 - 1) uzyskaniu pozytywnego wyniku analizy i oceny formalnej złożonych dokumentów kwalifikacyjnych, o których mowa w § 5 ust. 4;
 - 2) spełnieniu wymagań, o których mowa w § 4 oraz § 5 ust. 3 pkt 1 i 2;
 - 3) uzyskaniu w postępowaniu kwalifikacyjnym liczby punktów wymaganej do przyjęcia na studia;
 - 4) złożeniu do Działu Rekrutacji i Kształcenia, po zakwalifikowaniu do przyjęcia na studia, w terminie wskazanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego, dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 2-3.
2. Niezwłocznie po odebraniu decyzji o przyjęciu na studia cudzoziemiec zobowiązany jest dostarczyć do Działu Rekrutacji i Kształcenia:
 - 1) zaświadczenie lekarskie, o którym mowa w § 11 ust. 1 – niedopełnienie tego obowiązku będzie skutkować niedopuszczeniem do udziału w zajęciach dydaktycznych;
 - 2) dokument uprawniający do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 3) inne wymagane dokumenty, uwzględnione w wykazie umieszczonym na stronie internetowej Uniwersytetu, niezbędne do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.
3. Cudzoziemiec ubiegający się o przyjęcie na studia zobowiązany jest posiadać polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby i następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Rzeczypospolitej Polskiej albo Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego. W przypadku braku powyższych dokumentów cudzoziemiec zobowiązany jest przystąpić do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia. Uniwersytet ma prawo weryfikować posiadanie powyższych dokumentów, a cudzoziemiec zobowiązany jest na każdorazowe wezwanie Uniwersytetu niezwłocznie dostarczyć ww. dokumenty.
4. Cudzoziemiec przyjęty na studia rozpoczyna studia i nabywa prawa studenta z chwilą złożenia ślubowania.
5. W przypadku rezygnacji przez cudzoziemca ze studiów przed złożeniem ślubowania, Rektor wydaje decyzję o uchyleniu decyzji o przyjęciu na studia.

§ 11

1. Cudzoziemiec zobowiązany jest złożyć zaświadczenie lekarskie o zdolności do uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych, podczas których jest lub może być narażony na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia, wydane w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów.
2. Skierowania na badania lekarskie dla cudzoziemców wystawia Dział Rekrutacji i Kształcenia.

§ 12

1. Decyzję o odmowie przyjęcia cudzoziemca na studia wydaje się w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z następujących przesłanek:
 - 1) uzyskania negatywnego wyniku analizy i oceny formalnej złożonych dokumentów kwalifikacyjnych, o których mowa w § 5 ust. 4;
 - 2) niespełnienia wymagań, o których mowa w § 4 oraz § 5 ust. 3 pkt 1 i 2;
 - 3) nieuzyskania w postępowaniu kwalifikacyjnym liczby punktów wymaganej do przyjęcia

- na studia;
- 4) uzyskanie negatywnego wyniku w ramach egzaminu wstępnego będącego elementem postępowania kwalifikacyjnego o którym mowa w § 7 ust.1 pkt. 2
 - 5) niezłożenia do Działu Rekrutacji i Kształcenia, po zakwalifikowaniu do przyjęcia na studia, w terminie wskazanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego, dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 2-3;
 - 6) niezakwalifikowania cudzoziemca, mimo uzyskania wymaganej liczby punktów, do przyjęcia na studia w ramach wyznaczonego limitu przyjęć ze względu na kolejność zgłoszeń.
2. Od decyzji Rektora przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy. Decyzja Rektora wydana po ponownym rozpatrzeniu sprawy jest ostateczna.

§ 13

1. Decyzje w toku postępowania rekrutacyjnego mogą być wydawane w formie dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Doręczanie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej następuje zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego.
2. Elektroniczny obieg dokumentacji wydawanej przez Uniwersytet w toku postępowania rekrutacyjnego odbywa się zgodnie z zasadami opublikowanymi na stronie internetowej Uniwersytetu.

IV. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 14

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

z upoważnienia Rektora: **Prorektor ds. Klinicznych**
prof. dr hab. n. med. Adam Antczak

Ogłoszenie aktu prawnego:

- intranet/BIP